

Årsrapport 2021





Innholdsfortegnelse

STYRETS ÅRSBERETNING	4
RESULTATREGNSKAP	9
BALANSE	10
KONTANTSTRØMANALYSE	12
NOTER	13
REVISJONSBERETNING	18
STYRENDE ORGANER	21
VEDTEKTER	23

Årsberetning 2021

Beskrivelse av virksomheten

PP Finans Postfolkenes Personellservice SA (Samvirkeforetak) er en interesseorganisasjon for ansatte i Posten Norge AS og i selskaper som Posten Norge AS har eierandel på minimum 50%. Ansatte i PP Finans kan også være medlem. Pensjonister og uføre utgått av nevnte grupperinger kan likeså være medlem.

PP skal tilby sparing og andre finansielle tjenester.

Vi ble etablert i 1933. PP har kontor i Oslo med hele Norge som markedsområde.

Virksomheten i 2021

Driftsåret 2021 ga et overskudd på 136,0 mill. kroner. Oppskrivning av verdipapirene var på 107,2 mill. kroner som er blitt inntektsført (se note 7).

2021 ble et normalår for plasseringer av overskuddslikviditet, men det var noen endringer gjennom året pga. koronapandemien. Vi hadde overskudd hver måned bortsett fra i september.

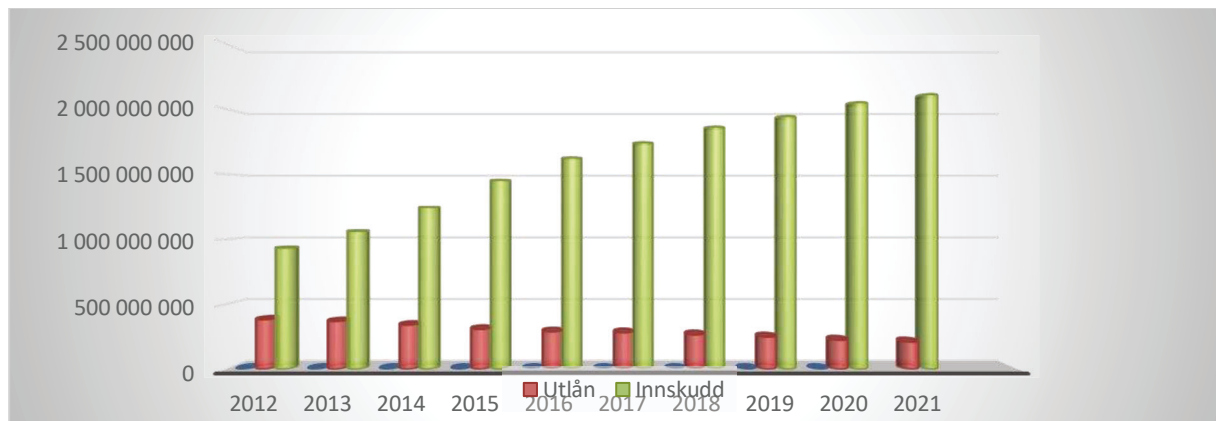
Vår plasseringsstrategi er 69% i renteplasseringer (bankinnskudd, rentefond og enkeltobligasjoner) og 31% i egenkapitalinstrumenter (aksjefond, eiendom og private equity). Vi har store innskudd i bank for å sikre god likviditet.

Vi har også i 2021 arbeidet videre med å sette fokus på våre kjerneprodukter (sparing og utlån). Vi har fortsatt som strategi å kunne tilby konkurransedyktige renter.

Det ble opprettet 68 nye kundeforhold i 2021 og ved årsskiftet besto kundemassen av 6.389 kunder.

Samlede innskudd fra våre kunder økte i 2021 til 2.112 mrd. kroner mot 2.050 mrd. kroner ved utgangen av 2020. Dette gir en økning på 3,0%.

Utlånsvolumet er på 211,6 mill. kroner mot 225,9 mill. kroner ved utgangen av 2020. En nedgang på 6,3%. Av utlånene er 89,3% sikret med pant i eiendom eller sparekonto. Ved utgangen av 2020 var denne andelen på 88,3%. Vi har i vår utlansstrategi maksimalt utlansengasjement pr. kunde på 1,5 mill. kroner. Nedgangen i utlånsvolumet skyldes fortsatt i hovedsak redusert boligfinansiering samt at vi gir færre usikrede utlån. Dette er en ønsket utvikling i henhold til vedtatt utlansstrategi.



Utvikling utlån og innskudd

Vår nettbank fungerer bra og det blir stadig flere brukere.

Våre medlemmer får rabatt på forsikring i Fremtind (tidl. Sparebank1) og IF. For våre medlemmer som har forsikringen i IF har vi en avtale med Forsvarets Personellservice om at de ivaretar kundekontakten med disse. Forsikringsporteføljen samlet viser en liten nedgang og er nå på 29,0 mill. kroner. Konkurransen på skadeforsikringer er hard, i hovedsak på pris. Forsikringsporteføljen gir fortsatt et godt bidrag til vår inntjening.

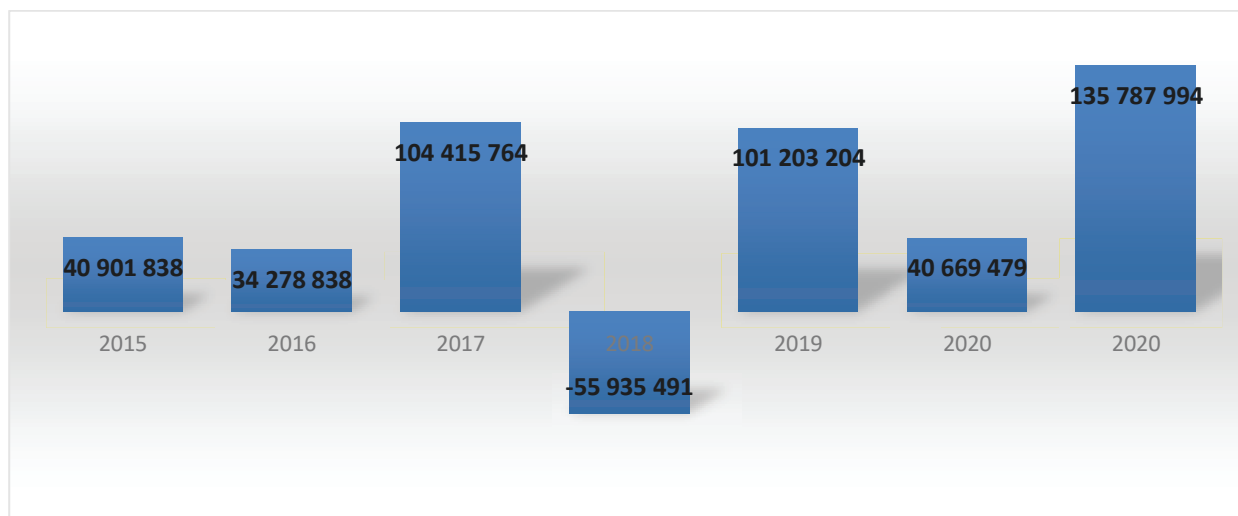
PPs euroShell-kort viser fortsatt nedgang. I 2021 var nedgangen på 3,0%. Omsetningen i 2021 var på 19,9 mill. kroner. Nedgangen siste år vurderes å skyldes koronapandemien samt at flere kjører elbil.

Resultater og balanseutvikling

Driften i 2021 viser et overskudd på 136,0 mill. kroner. Dette skyldes god utvikling av vår verdipapirportefølje. Den underliggende driften er også god.

Overskuddslikviditeten er i hovedsak plassert i fond med moderat risiko og god likviditet, samt obligasjoner i finansforetak, både norske og utenlandske. Plasseringer i annen valuta enn NOK er i hovedsak valutasikret med månedlig eller kvartalsvis rullerende terminkontrakter.

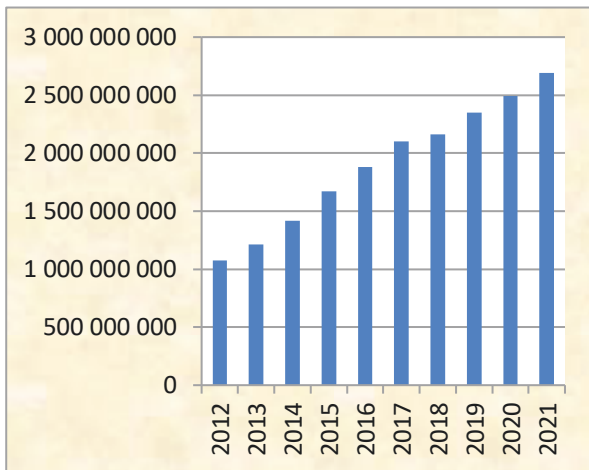
For 2021 viser årsresultat 136,0 mill. kroner. Den positive verdiutviklingen (urealisert) på våre verdipapirplasseringer er på 107,2 mill. kroner. Vi fører våre plasseringer i verdipapirmarkedet til virkelig verdi (se note 7).



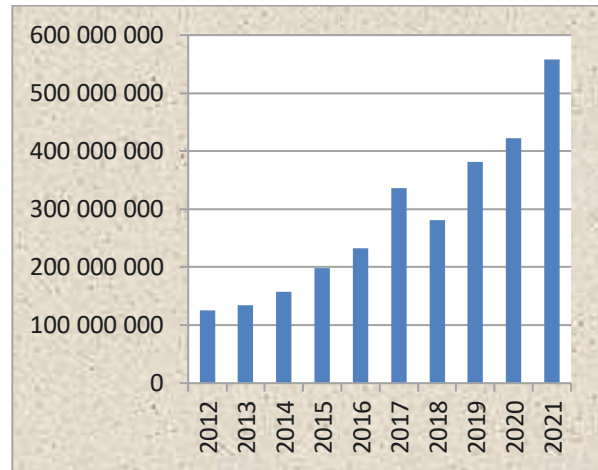
Utvikling årsresultat.

PPs forvaltningskapital er ved årsskiftet 2021 på nesten 2,7 mrd. kroner mot nesten 2,5 mrd. kroner ved årsskiftet 2020, en økning på 7,9%.

Egenkapitalen er ved utgangen av 2021 på 558,4 mill. kroner mot 422,6 mill. kroner ved utgangen av 2020, en økning på 32,2%.



Utvikling forvaltningskapital



Utvikling egenkapital

PP Finans er ikke medlem av Bankenes Sikringsfond. Vår egenkapital er på 558,4 mill. kroner, noe som gir medlemmene god trygghet ved å være medlem hos oss. Egenkapitalen utgjør 26,4% av innskuddene. Vi har en sunn økonomisk og finansiell stilling.

Vi har en langsiktig plasseringsstrategi av overskuddslikviditeten i verdipapirmarkedet. Obligasjonsporteføljen er i hovedsak i større banker og finansinstitusjoner i Europa. Våre øvrige plasseringer er i hovedsak i fond, både norske, europeiske og globale. Vi har også store innskudd i banker.

Gjennomsnittlig rentemargin i 2021 var 1,3%, samme som i 2020 målt i forhold til gjennomsnittlig innskudd og utlån.

Vi fikk i 2021 inn 33 tusen kroner mer på tidligere avskrevne tap enn det som ble tapsført. Tap på utlån og kreditter er 273 tusen kroner og innteksten på tidligere avskrevne tap er 305 tusen kroner.

Personale, arbeidsmiljø og sikkerhet

Styret består av 2 menn og 3 kvinner. Det er avholdt 8 styremøter i 2021 hvor det ble behandlet 56 saker.

PP hadde ved årsskiftet 6 ansatte som utgjorde 6,0 årsverk hvorav 4,0 årsverk er kvinner. PP arbeider aktivt for at alle ansatte skal være sikret like muligheter til kompetanseutvikling, avansement, meningsfullt arbeid og lik vurdering ved lønnsfastsettelse.

Arbeidsmiljøet anses som godt og det er etablert helseforebyggende tiltak til alle ansatte hver 14. dag.

Det er ikke registrert noen yrkesskader i 2021. PP har bedriftslegeordning. Sykefraværet var på 45 dagsverk i 2021. Det var 39 dager med langtidssykefravær. Det totale sykefraværet utgjorde 2,9% av total arbeidstid. I 2020 var sykefraværet på til sammen 31 dagsverk.

Ingen del av virksomhetens drift har vesentlig negativ innvirkning på det ytre miljø.

Det er ikke tegnet styreansvarsforsikring for styremedlemmenes og daglig leders mulige ansvar overfor foretaket.

Styret vil takke PPs ansatte for den positive holdningen hver enkelt viser til sin arbeidsplass og for engasjement og innsats som ytes for å utvikle PP til den serviceinstitusjonen kunden ønsker.

Risiko og garantiansvar

PP har ikke avgitt noen garantier for lån. Styret har gjennomgått og vedtatt prinsipper for risikostyring av de sentrale risikoområdene.

Kredittrisiko

PPs kredittrisiko er knyttet til utlån og verdipapirer. Utlånsvirksomheten skjer etter regelverk for kredittvurdering og innenfor fullmakter vedtatt av styret. Styret har vedtatt at risikoprofilen på verdipapirplasseringer skal være moderat og prisingen skal skje etter graden av kredittrisiko. Verdipapirene har en bred risikospredning.

Markeds- og renterisiko

Andre plasseringer enn utlån består i hovedsak av fond og obligasjoner i norske og europeiske banker. Vi benytter flere meglerhus som rådgivere når det gjelder plasseringene.

Avkastning på obligasjonsporteføljen i NOK er i hovedsak knyttet opp mot 3 mnd. nibor rente og har således renteutbetaling og renteendring hver 3.dje mnd. Våre obligasjoner i utenlandske banker er i hovedsak med fastrente og har relativ kort løpetid. Disse er valutasikret, slik at det ikke er noen valutarisiko knyttet til disse obligasjonene.

Porteføljen har en fornuftig fordeling på gjenstående løpetid og er bokført til virkelig verdi. Dette medfører større volatilitet (svingninger) i våre resultater. Spredning av porteføljen gjør at markedsrisikoen anses som liten. PP har ikke innskudd og utlån med fastrente. PP har ingen kassakreditt eller lån. Renterisikoen er således ubetydelig.

Likviditetsrisiko

PPs utlånsportefølje har etter låneavtalene gjennomsnittlig lang restløpetid, mens innskudd fra kundene kan disponeres uten oppsigelse. PPs utlån utgjør 11,0% av innskuddene. Overskuddslikviditeten er i hovedsak plassert i bank, lett omsettelige obligasjoner og fond. Styret vurderer derfor likviditetsrisikoen som liten.

Samarbeidspartnere

Styret vil takke våre kunder og forretningsforbindelser for god oppslutning om vår virksomhet. En takk rettes også til de mange enkeltpersonene og grupper i og utenfor Posten, som har bistått oss på forskjellige vis.

Framtidsutsikter og videre drift

Årsregnskapet for 2021 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Det bekreftes at denne forutsetningen fortsatt er til stede.

2022 blir nok et spennende år for PP Finans. PP vil aktivt arbeide for at alle ansatte i Posten Norge kan nyte godt av våre tilbud.

Vi er tilgjengelig med besøk på vårt kontor på Lilletorget 1, Oslo. Våre åpningstider er mandag til fredag 09.00 til 15.00. Tjenestene er også tilgjengelige på internett (www.ppfinans.no).

Oslo,
31.desember 2021
23. mars 2022

Stig Ketil Bjørnseth
Styrets leder

Aud Irene Dalen Nielsen
Styremedlem

Per Graff
Styremedlem

Tove Lystad
Styremedlem

Trude H. Skullerud
Styremedlem

Arild Rosåsen
Daglig leder

Resultatregnskap

Resultatregnskap 01.01. - 31.12.		2021	2020
Finansinntekter:			
Renteinntekter utlån		5 789 842	7 653 015
Renteinntekter fra bankinnskudd og avkastning fra verdipapirer	Note 1	62 850 613	37 228 563
Verdiendring på verdipapirer	Note 7	107 249 338	45 500 669
Rentekostnader innskudd		-28 778 105	-38 263 848
Netto renteinntekter		147 111 688	52 118 399
Andre inntekter:			
Andre driftsinntekter		2 238 138	2 237 375
Innkomet på tidligere avskrevne tap		305 281	626 235
Sum inntekter		149 655 107	54 982 009
Driftskostnader:			
Lønn, honorarer og andre personalkostn.	Note 2	-6 538 779	-6 356 991
Ordinære avskrivninger	Note 3	-2 737 595	-2 732 982
Andre driftskostnader	Note 2	-4 318 194	-4 693 592
Tap på krav		- 272 545	- 528 965
Sum driftskostnader		-13 867 113	-14 312 530
ORDINÆRT RESULTAT		135 787 994	40 669 479
ÅRSRESULTAT	Note 4	135 787 994	40 669 479
OVERFØRINGER			
Godskrevet/Belastet annen egenkapital		135 787 994	40 669 479

Balanse pr. 31.12.

EIENDELER		2021	2020
Anleggsmidler:			
Varige driftsmidler	Note 3	2 089 031	4 826 626
Aksjer, deposita		0	30 000
Utlån m/løpetid >1år	Note 5	210 030 527	224 563 674
Avsatt til spesifiserte tap		-8 567 396	-9 176 783
Sum anleggsmidler		203 552 162	220 243 517
Omløpsmidler:			
Utlån m/ løpetid <1år	Note 5	1 563 101	1 348 643
Utestående kundefordringer		14 188 408	13 931 261
Opptjente renter	Note 1	3 394 925	2 561 295
Verdipapirer	Note 7	2 279 160 275	1 981 899 283
Innskudd i banker		186 608 935	270 874 408
Betalingsmidler	Note 6	522 338	528 443
Sum omløpsmidler		2 485 437 982	2 271 143 333
Sum eiendeler		2 688 990 144	2 491 386 850

EGENKAPITAL OG GJELD**2021****2020****Opptjent egenkapital:**

Annen egenkapital

558 362 456

422 574 462

Sum egenkapital

Note 4

558 362 456**422 574 462****Kortsiktig gjeld:**

Leverandørgjeld

17 250 326

17 175 460

Skyldig skattetrekk, off. avgifter,
feriepenger mv.

1 230 640

1 209 506

Innskudd medlemmer

2 112 146 722

2 050 427 422

Sum kortsiktig gjeld**2 130 627 688****2 068 812 388****Sum egenkapital og gjeld****2 688 990 144****2 491 386 850**

Oslo,

31.desember 2021

23. mars 2022

Stig Ketil Bjørnseth
Styrets lederAud Irene Dalen Nielsen
StyremedlemPer Graff
StyremedlemTove Lystad
StyremedlemTrude H. Skullerud
StyremedlemArild Rosåsen
Daglig leder

KONTANTSTRØMSOPPSTILLING

Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter:	2021	2020
Resultat	135 787 994	38 547 114
Ordinære avskrivninger	2 737 595	2 732 982
Verdiendring på verdipapirer	-107 249 338	43 378 304
Endring i leverandørgjeld	-994 777	-2 075 304
Netto inn-/ut-betaling av utlån	14 318 689	24 704 607
Endring i spesifisert tapsavsetning til utlån	-609 387	-903 934
Netto inn-/ut-betaling av innskudd	61 719 300	106 031 923
Netto inn-/ut-betaling ved investeringer i verdipapirer	-189 981 654	-159 186 797
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	-84 271 578	53 228 895

Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter:		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	0	0
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter:	0	0

Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter:		
Verdiendring på verdipapirer	0	-43 378 304
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter:	0	-43 378 304

Netto endring likvider i perioden	-84 271 578	9 850 591
--	--------------------	------------------

Beholdning av kontanter og bank pr. 01.01.	271 402 850	261 552 259
Beholdning av kontanter og bank pr. 31.12.	187 131 272	271 402 850

1) Regnskapsprinsipper

Regnskapet er utarbeidet i henhold til regnskapsloven, god regnskapsskikk og følger regelverket for øvrige foretak.

Følgende regnskapsprinsipper er anvendt:

- * Forskuddsbetalte inntekter ved slutten av året blir periodisert og ført som gjeld i balansen.
- * Aksjer og obligasjoner bokføres til virkelig verdi. Dette vil medføre økt volatilitet (svingninger) i vårt resultat, men vil også medføre at regnskapet gir et bedre uttrykk for den finansielle stillingen.
- * Verdipapirer i annen valuta enn NOK er i hovedsak valutasikret i månedlig rullerende terminkontrakter. Valutasikringen balanseføres mot verdipapiret/samlekonti til kostpris.
- * Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik årets pensjonspremie betalt til forsikringsselskapet.
- * Utlån og utestående kundefordringer vurderes til pålydende redusert med utlån som inngår i Inkassoporteføljen og førinkasso (spesifisert tapsavsetning).
Lån som overføres til inkasso blir avsatt til tap ved overføringen og renteoptytningen stoppes.
- * Andre fordringer vurderes til pålydende hensyntatt til eventuelt latent tap.
- * Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid.
- * Renter på utlån og rentebærende verdipapirer inntektsføres månedlig når opptjent.
Utbytte blir inntektsført det året de blir utbetalt.
- * Realiserte kursgevinst/-tap resultatføres ifølge FIFO-prinsippet.
Kjøp og salg av verdipapirer blir bokført på transaksjonstidspunktet.
- * Pengeposter i utenlands valuta er vurdert til kursen pr. 31.12.
Vi vil ikke ha store beløp på slike konti, da de veksles til NOK etter kort tid på valutakonti.
- * Realiserte kursgevinst/-tap resultatføres ifølge FIFO-prinsippet.
Kjøp og salg av verdipapirer blir bokført på transaksjonstidspunktet.
- * Våre plasseringer i verdipapirer, bortsett fra Eiendom, kan klassifiseres som kontantekvivalenter.
Innskudd på bankkonto er klassifisert som kontanter.

2) Lønn, honorarer, pensjonsforpliktelser mv.

Ved årsskiftet hadde selskapet totalt 6 ansatte. Alle er ansatt i 100% stilling. En av de ansatte har tatt ut pensjon, men jobber fulltid.

Det er inngått avtale om kollektiv pensjonsforsikring for samtlige ansatte. Forpliktelsene er dekket gjennom forsikringsselskap. Denne ordningen dekker kravet til obligatorisk tjenstepensjon. Kollektive pensjonskostnader er belastet resultatregnskapet under posten "Lønn, honorarer og andre Personalkostn. "

Personalkostnader:	2021	2020
Lønn, feriepenger og honorarer	5 267 647	5 091 578
Arbeidsgiveravgift	810 849	760 619
Pensjonsordninger/-premie	460 283	504 793
Andre sosiale utgifter	0	0
Totale personalkostnader	6 538 779	6 356 990
Gjennomsnittlig antall årsverk	6,0	6,0

Ytelse til ledende personer:	Daglig leder	Daglig leder
Lønn og annen godtgjørelse	1 493 604	1 473 048
Andel av kollektiv pensjonspremie	191 562	178 208

Styrehonorarer for 2021 utgjør kr. 396.301,-

Utlån pr. 31.12.2021 var til ansatte kr. 3.709.388,- og til styremedlemmer kr. 68.167,-
Utlån til ansatte med pant i eiendom har rente lik den til enhver tids gjeldende normrente.
Øvrige utlån er på samme vilkår som andre medlemmer.

Kostnadsført ordinært revisjonshonorar for 2021 utgjør kr 222.492,50 inkl. mva.
BDO har også utført rådgivning for kr. 10.632,50 inkl. mva.

3) Oversikt over varige driftsmidler

Anskaffelseskost pr. 1.1.2021	19 222 826
Tilgang 2021	0
Avgang 2021	0
Akkumulerte avskrivninger	-17 133 795
Bokført verdi 31.12.2021	2 089 031
Årets ordinære avskrivninger	2 737 595

Alle varige driftsmidler er IT-systemer.

Utvikling av nettbank er avskrevet over 4 år (Avskrivningssats 25,00%)

Øvrige IT-systemer er avskrevet over 3 år (Avskrivningssats 33,33%)

4) Egenkapital

Saldo 31.12.2020	422 574 462
Årets resultat	135 787 994
Saldo 31.12.2021	558 362 456

5) Utlån:

	2021	2020
Utlån med løpetid >1år	210 030 527	224 563 674
Utlån med løpetid <1år	1 563 101	1 348 643
Totalt utlån	211 593 628	225 912 317

6) Betalingsmidler

Av betalingsmidler er kr. 520.544,- båndlagt for skyldig skattetrekk.

Note 7) Verdipapirer

Består av plasseringer i fem aktivaklasser og utgjør til sammen kr. 2.279.160.275,- som tilsvarer markedsverdi pr 31.12.2021.

Aktivaklasse	Anskaffelseskost	Markedsverdi	Periodens
		31.12.2021	Verdiendring
Pengemarkedsfond	86 663 553	90 969 061	1 573 982
Obligasjonsfond	704 481 425	724 210 894	10 386 550
Andre rentepapirer	580 801 762	576 561 689	-1 190 564
Aksjefond	530 231 290	784 909 691	85 294 155
Eiendom	82 996 131	102 508 941	11 185 215
Total portefølje	1 985 174 161	2 279 160 275	107 249 338

Pr. 31.12.2020 var merverdien på verdipapirene kr. 186.736.776,-.

Verdien ble i 2021 økt med kr. 107.249.338,-. Denne verdien er inntektsført.

Total merverdi på våre verdipapirer utgjorde pr. 31.12.2021 kr. 293.986.114,-.

**Note 8) Pandemiens påvirkning på selskapet i 2021 og hittil i 2022,
samt krigen i Ukrainas påvirkningen hittil i 2022**

Økonomisk og finansiell stilling

Pandemien påvirket ikke vår drift i 2021. Avkastningen på vår verdipapirportefølje ble økt med 107,2 i løpet av året.

For de ansatte ble det innført hjemmekontor for noen, men det har gjennom hele året vært ansatte på kontoret.

2022 begynte med usikkerhet pga. inflasjonen og at man forventer økning av rentene. I februar ble også krigen i Ukraina startet, og det har påvirket verdien på våre verdipapirer negativt.

Ingen av våre plasseringer i verdipapirer er direkte mot Russland og/eller Ukraina, men det kan være noen små poster som indirekte er eksponert for usikkerhet tilknyttet disse landene.

På tidspunktet for avleggelse av årsregnskapet er det fortsatt usikkerhet knyttet til de økonomiske konsekvensene av ovennevnte.

Det er ikke mulig å tallfeste hvilken betydning ovennevnte får for driften og den finansielle situasjonen i fremtiden.

Selskapet har solid egenkapital pr. 31.12.21. Pr. 23.03.22 har PP Finans et underskudd på ca. 75,0 mill. kroner som blir belastet egenkapitalen, slik at den pr. 23.03.22 er på ca. 483 mill. kroner.

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Stig Ketil Bjørnseth

Styreleder

På vegne av: Pp Finans Postfolkenes Personellservice...

Serienummer: 9578-5997-4-66045

IP: 139.112.xxx.xxx

2022-03-24 08:53:43 UTC



Arild Rosåsen

Daglig leder

På vegne av: Pp Finans Postfolkenes Personellservice...

Serienummer: 9578-5997-4-67178

IP: 185.11.xxx.xxx

2022-03-24 09:07:33 UTC



Per Graff

Styremedlem

På vegne av: Pp Finans Postfolkenes Personellservice...

Serienummer: 9578-5995-4-1660037

IP: 77.16.xxx.xxx

2022-03-24 10:30:46 UTC



Aud Irene Dalen Nielsen

Styremedlem

På vegne av: Pp Finans Postfolkenes Personellservice...

Serienummer: 9578-5997-4-428772

IP: 77.16.xxx.xxx

2022-03-24 12:34:33 UTC



Tove Lystad

Styremedlem

På vegne av: Pp Finans Postfolkenes Personellservice...

Serienummer: 9578-5999-4-2049530

IP: 139.112.xxx.xxx

2022-03-24 12:58:52 UTC



Trude Helen Skullerud

Styremedlem

På vegne av: Pp Finans Postfolkenes Personellservice...

Serienummer: 9578-5999-4-2207377

IP: 85.115.xxx.xxx

2022-03-24 14:07:15 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 1V5ZT-6MZUF-N1WGO-Q3KYE-D0350-O572K

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøte i Pp Finans Postfolkenes Personellservice SA

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Pp Finans Postfolkenes Personellservice SA.

Årsregnskapet består av: • Balanse per 31. desember 2021, • Resultatregnskap 2021 • Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2021 • Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.	Etter vår mening: • Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og • Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.
--	--

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Frode Giling
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Frode Giling

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5997-4-1488700

IP: 188.95.xxx.xxx

2022-03-24 18:45:57 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: F3ESP-AEFHP-ODD05-2E355-4MG50-IH7NZ

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>

Styrets sammensetning 2021

Etter årsmøte 17. juni 2021 har PP Finans Postfolkenes Personellservice SA valgte organer hatt følgende sammensetning:

Styret

Stig Ketil Bjørnseth, styrets leder	Valgt for 1 år i 2021
Per Graff, styremedlem	Valgt for 2 år i 2020
Aud Irene Dalen Nielsen, styremedlem	Valgt for 2 år i 2021
Tove Lystad, styremedlem	Valgt for 2 år i 2021
Trude H. Skullerud, styremedlem	Valgt for 2 år i 2020

Vararepresentant

Roar Holberg	Valgt for 1 år i 2021
--------------	-----------------------

Valgkomite

Randi Glimstad, leder	Valgt for 2 år i 2021
Ola Ramstad	Valgt for 2 år i 2021
Erling Wold	Valgt for 2 år i 2020

Revisor:

BDO AS
v/ statsaut. revisor Frode Giling

VEDTEKTER

for

PP Finans Postfolkenes Personellservice SA

etter vedtak på årsmøtet den

19.04.2016

VEDTEKTER
for
PP Finans Postfolkenes Personellservice SA
etter vedtak på årsmøtet den
19.04.2016

- §1 Firma
Foretaket er et samvirkeforetak og dets foretaksnavn er PP Finans Postfolkenes Personellservice SA.
Medlemmene hefter ikke overfor kreditorene for foretakets forpliktelser
- §2 Forretningssted
Foretakets forretningskontor er i Oslo kommune.
- §3 Virksomhet
Foretakets formål er:
1) å fremme sparing ved å motta, forvalte og forrente innskudd,
2) å yte andre finansielle tjenester etter nærmere fastsatte regler
3) å bistå med veiledning og hjelp så vidt det er mulig innenfor rammen av pkt. 1 og 2

Virkesomhetens avkastning blir stående i virksomheten.
- §4 Medlemskap
Foretaket har vekslende medlemstall og innmelding skjer ved oppretting av kundekonto.

Det betales ikke andelsinnskudd eller medlemskontingent.

Medlemmer kan være enhver som er:
a) fast tilsatt i Posten Norge AS og i selskaper hvor Posten Norge AS har eierandel på minimum 50%
b) fast tilsatt i PP Finans SA
c) pensjonister og uføre utgått av pkt. a) og b)
- §5 Anvendelse av årsoverskudd
Anvendelsen av årsoverskudd eller dekning av årsunderskudd skal godskrives eller belastes foretakets egenkapital.

§6 Styre og daglig leder.

Foretaket skal ha et styre som består av 5 medlemmer med 1 varamedlem.

Styrets leder og 4 styremedlemmer samt 1 varamedlem skal velges av årsmøtet etter innstilling fra valgkomiteen.

Styreleder velges for 1 år. Styremedlemmene velges for et tidsrom av 2 år, slik at 2 styremedlemmer er på valg samtidig. De 2 øvrige er på valg påfølgende år. Varamedlemmet velges hvert år.

Foretaket skal ha en daglig leder som ikke skal være medlem av styret. Daglig leder har rett og plikt til å delta og uttale seg. Styret tilsetter daglig leder.

§7 Signatur

Foretaket forpliktes ved underskrift av styrets leder og daglig leder i fellesskap.

Styret kan gi daglig leder prokura.

§8 Forvaltning

Forvaltningen av foretakets anliggende hører under styret og daglig leder. Daglig leder forestår den daglige ledelse og skal følge de retningslinjer og pålegg styret har gitt.

§9 Styremøter

Styrets leder skal innkalle styret til møter så ofte det trengs. Medlem av styret kan kreve at styret innkalles.

Styremøter ledes av styrets leder. Er styreleder ikke til stede, velger styret en møteleder. Styret er vedtaksført når mer enn halvdelen av styret er til stede.

Ved styremøter skal det føres protokoll som underskrives av samtlige tilstedeværende styremedlemmer.

Ved stemmelikhet gjelder det forslag møtelederen har stemt for.

Styremedlem må ikke delta i behandlingen eller avgjørelser av noe spørsmål som har særlig betydning for styremedlemmet selv eller nærstående.

§10 Årsmøte

Årsmøte skal avholdes hvert år innen utgangen av juni. Styret innkaller til årsmøte. Skriftlig innkalling sendes medlemmene senest 14 dager før årsmøtet. Saksdokumenter oversendes ved forespørsel.

Årsmøte skal behandle og avgjøre følgende spørsmål:

Godkjenne årsregnskapet og årsberetning.

Andre saker som etter loven eller vedtektene hører under årsmøtet.

Valg av styrets leder. Funksjonstid 1 år

Valg av styremedlemmer. Funksjonstid 2 år

Velger leder av valgkomité og 2 medlemmer. Funksjonstiden er 2 år.

Saker på årsmøtet avgjøres ved alminnelig flertall blant de fremmøtte. Ved stemmelikhet gjelder det forslag møteleder har stemt for.

Ved forandring av foretakets vedtekter kreves minst 2/3 av de avgitte stemmer.

§11 Ekstraordinært årsmøte

Styret kan bestemme at det skal innkalles til ekstraordinært årsmøte. Innkalling skjer med minst 8 dagers varsel.

Styret skal innkalle til ekstraordinært årsmøte når revisor eller medlemmer som representerer minst 1/10 av medlemmene, skriftlig krever det for å få behandlet et bestemt angitt emne. Styret skal sørge for at årsmøte holdes innen 1 måned etter at kravet er fremsatt.

§12 Revisjon

Foretaket skal ha en statsaut. revisor.

§13 Oppløsning

Beslutning om oppløsning av foretaket kan bare fattes med $\frac{3}{4}$ av de avgitte stemmer på årsmøtet. Minst halvdelen av foretakets medlemmer må være til stede. Hvis årsmøtet etter dette ikke er vedtaksdyktig, innkalles det til ekstraordinært årsmøte som kun kan behandle denne sak. Årsmøtet er da vedtaksdyktig uansett antall fremmøtte.

Ved eventuell oppløsning skal foretakets samlede gjeld dekkes og avsetning foretas og forpliktelser som følger av oppløsningen inklusiv innskudd fra medlemmene. Hvis det etter dette er ytterligere midler til disposisjon skal disse brukes til sosiale formål etter retningslinjer bestemt av Sosialdepartementet.



Postadresse	Postboks 9337 Grønland, 0135 Oslo
Besøksadresse	Lilletorget 1, 0184 Oslo
Telefon	23 15 95 00
E-post	post@ppfinans.no
Internett	www.ppfinans.no