

Årsrapport 2022





Innholdsfortegnelse

STYRETS ÅRSBERETNING	4
RESULTATREGNSKAP	9
BALANSE	10
KONTANTSTRØMANALYSE	12
NOTER	13
REVISJONSBERETNING	20
STYRENDE ORGANER	23
VEDTEKTER	24

Årsberetning 2022

Beskrivelse av virksomheten

PP Finans Postfolkenes Personellservice SA (PP Finans) er en interesseorganisasjon for ansatte i Posten Norge AS og i selskaper hvor Posten Norge AS har eierandel på minimum 50%. Ansatte i PP Finans kan også være medlem. Pensjonister og uføre utgått av nevnte grupperinger kan likeså være medlem.

PP skal tilby sparing og andre finansielle tjenester.

Vi ble etablert i 1933 og har kontor i Oslo med hele Norge som markedsområde.

Virksomheten i 2022

Driftsåret 2022 ga et underskudd på 112,1 mill. kroner. Nedskrivning av verdipapirene var på 114,6 mill. kroner som er blitt kostnadsført (se note 7).

2022 ble et dårlig år for plasseringer av overskuddslikviditet. Dette skyldes i hovedsak at inflasjonen steg veldig gjennom året. Det førte til at sentralbankene økte rentene mye og gjorde at våre rentepapirer fikk en dårlig utvikling gjennom året. Rentøkningen og inflasjonen medførte også at våre plasseringer i aksjefond falt mye gjennom året.

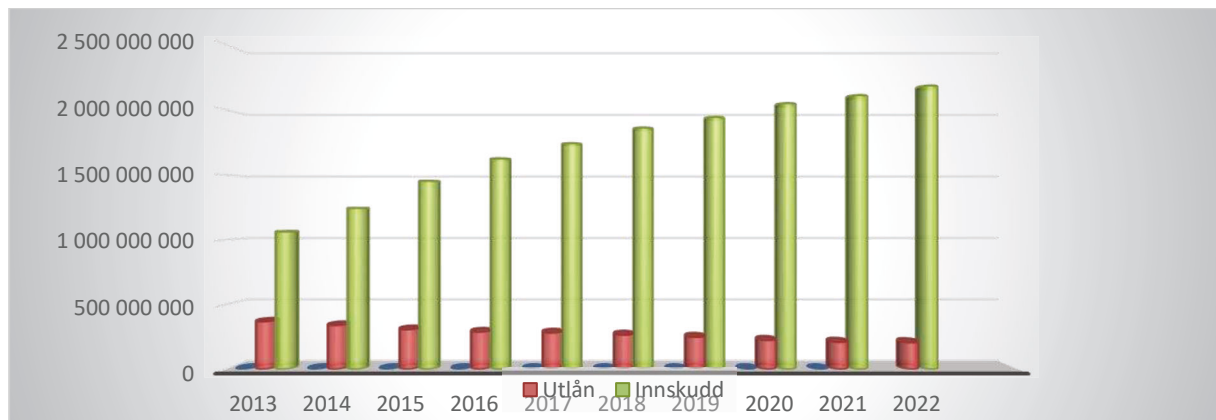
Vår plasseringsstrategi er 69% i renteplasseringer (bankinnskudd, rentefond og enkeltobligasjoner) og 31% i egenkapitalinstrumenter (aksjefond, eiendom og private equity). Vi har store innskudd i bank for å sikre god likviditet.

Vi har også i 2022 arbeidet videre med fokus på våre kjerneprodukter (sparing og utlån). Vi har fortsatt som strategi å kunne tilby konkurransedyktige renter.

Det ble opprettet 150 nye kundeforhold i 2022 og ved årsskiftet besto kundemassen av 6.082 kunder. Det ble avsluttet 457 kundeforhold i 2022. De fleste gjaldt kunder med mindre saldo på sparekonto.

Samlede innskudd fra våre kunder økte i 2022 til 2.185 mrd. kroner mot 2.112 mrd. kroner ved utgangen av 2021. Dette gir en økning på 3,5%.

Utlånsvolumet er på 208,5 mill. kroner mot 211,6 mill. kroner ved utgangen av 2021. En nedgang på 1,5%. Av utlånene er 90,1% sikret med pant i eiendom eller sparekonto. Ved utgangen av 2021 var denne andelen på 89,3%. Vi har i vår utlansstrategi maksimalt utlansengasjement pr. kunde på 1,5 mill. kroner. Den lille nedgangen i utlånsvolumet skyldes i hovedsak færre usikrede lån. Dette er en ønsket utvikling i henhold til vedtatt utlansstrategi.



Utvikling utlån og innskudd

Våre medlemmer får rabatt på forsikring i Fremtind (tidl. Sparebank1) og IF. For våre medlemmer som har forsikringen i Fremtind eller IF har vi en avtale med Forsvarets Personellservice om at de ivaretar kundekontakten med disse. Forsikringsporteføljen samlet er ganske stabil og er på 29,0 mill. kroner. Konkurransen på skadeforsikringer er hard, i hovedsak på pris.

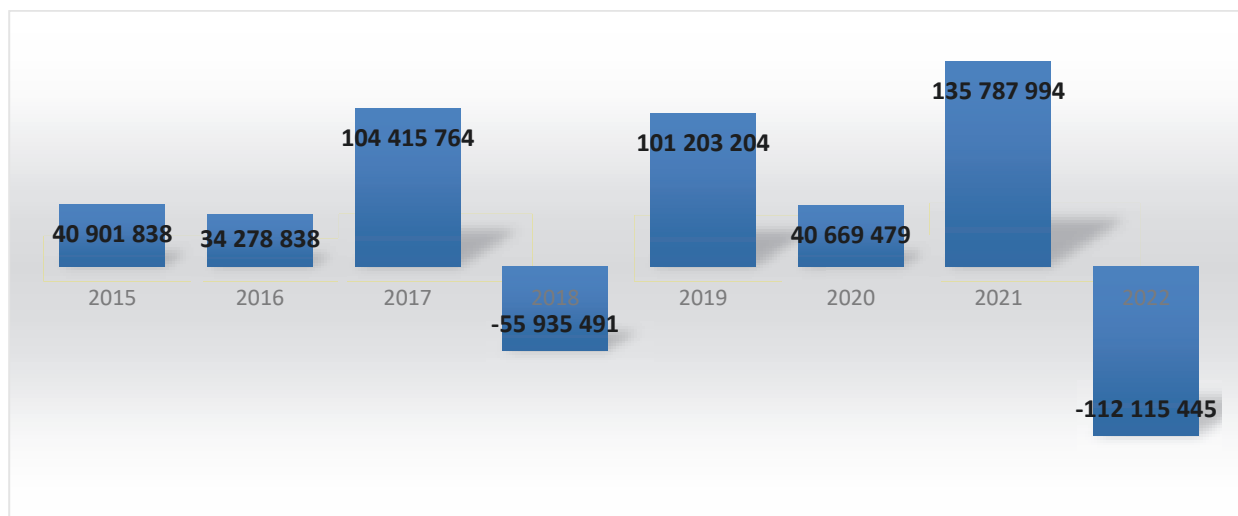
PPs euroShell-kort viser fortsatt nedgang i volum, med økning i beløp. I 2022 var økningen i kroner på 16,3%. Omsetningen (beløp) i 2022 var på 23,1 mill. kroner. Økningen i beløp siste år skyldes høyere pris på drivstoff.

Resultater og balanseutvikling

Resultatet i 2022 viser et underskudd på 112,1 mill. kroner. Dette skyldes dårlig utvikling av vår verdipapirportefølje. Den underliggende driften er god og på samme nivå som tidligere år.

Overskuddslikviditeten er i hovedsak plassert i fond med moderat risiko og god likviditet, samt obligasjoner i finansforetak, både norske og utenlandske. Plasseringer i annen valuta enn NOK er i hovedsak valutasikret med månedlig eller kvartalsvis rullerende terminkontrakter.

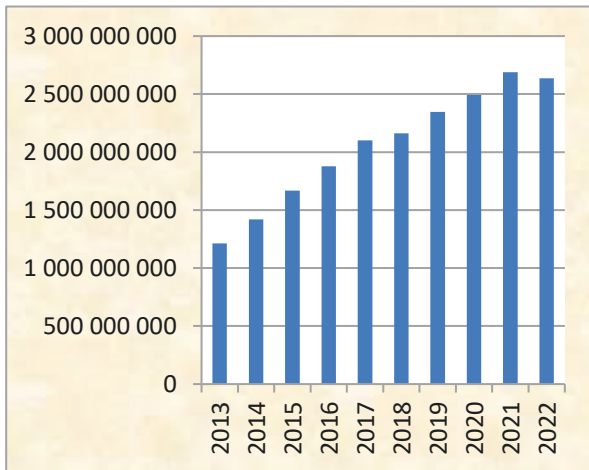
Den negative verdiutviklingen (urealisert) på våre verdipapirplasseringer er på minus 114,6 mill. kroner. Vi fører våre plasseringer i verdipapirmarkedet til virkelig verdi (se note 2). 2022 var et meget spesielt år i verdipapirmarkedet da både aksjer og renter falt på samme tid og nesten like mye. Vi har en stor andel av vår portefølje i renter som burde være en hedge mot fall i aksjer.



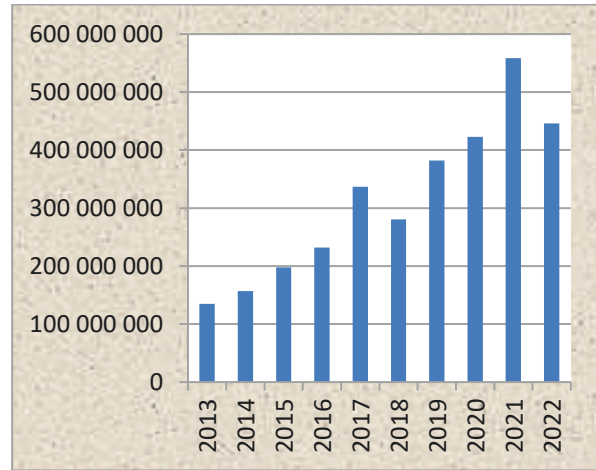
Utvikling årsresultat.

PPs forvaltningskapital er ved årsskiftet 2022 på 2,6 mrd. kroner mot nesten 2,7 mrd. kroner ved årsskiftet 2021, en nedgang på 2,0%.

Egenkapitalen er ved utgangen av 2022 på 446,2 mill. kroner mot 558,4 mill. kroner ved utgangen av 2021, en nedgang på 20,1%.



Utvikling forvaltningskapital



Utvikling egenkapital

PP Finans er ikke medlem av Bankenes Sikringsfond. Vår egenkapital er på 446,2 mill. kroner, noe som gir medlemmene god trygghet ved å være medlem hos oss. Egenkapitalen utgjør 20,4% av innskuddene. Vi har en sunn økonomisk og finansiell stilling.

Vi har en langsiktig plasseringsstrategi av overskuddslikviditeten i verdipapirmarkedet. Obligasjonsporteføljen er i hovedsak i større banker og finansinstitusjoner i Europa. Våre øvrige plasseringer er i hovedsak i fond, både norske, europeiske og globale. Vi har også store innskudd i banker.

Gjennomsnittlig rentemargin i 2022 var 1,2% mot 1,3% i 2021. Dette er målt som forskjellen på gjennomsnittlig innskudds- og utlånsrente.

Vi fikk i 2022 inn 120 tusen kroner mer på tidligere avskrevne tap enn det som ble tapsført. Tap på utlån og kreditter er 355 tusen kroner og innteksten på tidligere avskrevne tap er 476 tusen kroner.

Personale, arbeidsmiljø og sikkerhet

Styret består av 2 menn og 3 kvinner. Det er avholdt 9 styremøter i 2022 hvor det ble behandlet 62 saker.

PP hadde starten av 2022 6 ansatte. Vi reduserte med 1 person på høsten slik at for 2022 utgjorde bemanningen 5,7 årsverk hvorav 4,0 årsverk er kvinner. PP arbeider aktivt for at alle ansatte skal være sikret like muligheter til kompetanseutvikling, avansement, meningsfullt arbeid og lik vurdering ved lønnsfastsettelse.

Arbeidsmiljøet anses som godt og det er etablert helseforebyggende tiltak til alle ansatte hver 14. dag.

Det er ikke registrert noen yrkesskader i 2022. PP har bedriftslegeordning. Sykefraværet var på 63 dagsverk i 2022. Det var 43 dager med langtidssykefravær. Det totale sykefraværet utgjorde 4,2% av total arbeidstid. I 2021 var sykefraværet på til sammen 45 dagsverk.

Ingen del av virksomhetens drift har vesentlig negativ innvirkning på det ytre miljø.

Det er tegnet styreansvarsforsikring for styremedlemmenes og daglig leders mulige ansvar overfor foretaket.

Vi jobber for å bedre og stille krav til våre leverandører i.h.t. åpenhetsloven. Det ligger informasjon om vårt arbeid med dette på våre nettsider. Rapport om dette arbeidet vil bli utarbeidet hvert år innen rapporteringsfristen som er 30. juni hvert år.

Styret vil takke PPs ansatte for den positive holdningen hver enkelt viser til sin arbeidsplass og for engasjement og innsats som ytes for å utvikle PP til den serviceinstitusjonen kunden ønsker.

Risiko og garantiansvar

PP har ikke avgitt noen garantier for lån. Styret har gjennomgått og vedtatt prinsipper for risikostyring av de sentrale risikoområdene.

Kredittrisiko

PPs kredittrisiko er knyttet til utlån og verdipapirer. Utlånsvirksomheten skjer etter regelverk for kredittvurdering og innenfor fullmakter vedtatt av styret. Styret har vedtatt at risikoprofilen på verdipapirplasseringer skal være moderat og prisingen skal skje etter graden av kredittrisiko. Verdipapirene har en bred risikospredning.

Markeds- og renterisiko

Andre plasseringer enn utlån består i hovedsak av fond og obligasjoner i norske og europeiske banker. Vi benytter flere meglerhus som rådgivere når det gjelder plasseringene.

Avkastning på obligasjonsporteføljen i NOK er i hovedsak knyttet opp mot 3 mnd. nibor rente og har således renteutbetaling og renteendring hver 3.dje mnd. Våre obligasjoner i utenlandske banker er i hovedsak med fastrente og har relativ kort løpetid. Disse er valutasikret, slik at det ikke er noen valutarisiko knyttet til disse obligasjonene.

Porteføljen har en fornuftig fordeling på gjenstående løpetid og er bokført til virkelig verdi. Dette medfører større volatilitet (svingninger) i våre resultater. Spredning av porteføljen gjør at markedsrisikoen anses som liten. PP har ikke innskudd og utlån med fastrente. PP har ingen kassakreditt eller lån. Renterisikoen er således ubetydelig.

Likviditetsrisiko

PPs utlånsportefølje har etter låneavtalene gjennomsnittlig lang restløpetid, mens innskudd fra kundene kan disponeres uten oppsigelse. PPs utlån utgjør 11,0% av innskuddene. Overskuddslikviditeten er i hovedsak plassert i bank, lett omsettelige obligasjoner og fond. Styret vurderer derfor likviditetsrisikoen som liten.

Samarbeidspartnere

Styret vil takke våre kunder og forretningsforbindelser for god oppslutning om vår virksomhet. En takk rettes også til de mange enkeltpersonene og grupper i og utenfor Posten, som har bistått oss på forskjellige vis.

Framtidsutsikter og videre drift

Årsregnskapet for 2022 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Det bekreftes at denne forutsetningen fortsatt er til stede.

2023 blir nok et spennende år for PP Finans. PP vil aktivt arbeide for at alle ansatte i Posten Norge kan nyte godt av våre tilbud.

Vi er tilgjengelig med besøk på vårt kontor på Lilletorget 1, Oslo. Våre åpningstider er mandag til fredag 09.00 til 15.00. Tjenestene er også tilgjengelige på internett (www.ppfinans.no).

Oslo, 22 mars 2023

Stig Ketil Bjørnseth
Styrets leder

Aud Irene Dalen Nielsen
Styremedlem

Trude H. Skullerud
Styremedlem

Tove Lystad
Styremedlem

Ståle Lilleberg
Styremedlem

Arild Rosåsen
Daglig leder

Resultatregnskap

Resultatregnskap 01.01. - 31.12.		2022	2021
Finansinntekter:			
Renteinntekter utlån		6 336 532	5 789 842
Renteinntekter fra bankinnskudd og avkastning fra verdipapirer	Note 1	46 566 490	62 850 613
Verdiendring på verdipapirer	Note 2	-114 648 451	107 249 338
Rentekostnader innskudd		-39 018 131	-28 778 105
Netto renteinntekter		-100 763 560	147 111 688
Andre inntekter:			
Andre driftsinntekter		1 774 467	2 238 138
Innkommet på tidligere avskrevne tap		475 750	305 281
Sum inntekter		-98 513 343	149 655 107
Driftskostnader:			
Lønn, honorarer og andre personalkostn.	Note 3	-6 464 073	-6 538 779
Ordinære avskrivninger	Note 4	-2 089 031	-2 737 595
Andre driftskostnader	Note 3	-4 693 690	-4 318 194
Tap på krav		- 355 308	- 272 545
Sum driftskostnader		-13 602 102	-13 867 113
ORDINÆRT RESULTAT		-112 115 445	135 787 994
ÅRSRESULTAT	Note 4	-112 115 445	135 787 994
OVERFØRINGER			
Godskrevet/Belastet annen egenkapital		-112 115 445	135 787 994

Balanse pr. 31.12.

EIENDELER		2022	2021
Anleggsmidler:			
Varige driftsmidler	Note 4	96 807	2 089 031
Utlån m/løpetid >1år	Note 5	207 434 499	210 030 527
Avsatt til spesifiserte tap		-7 717 419	-8 567 396
Sum anleggsmidler		199 813 887	203 552 162
Omløpsmidler:			
Utlån m/ løpetid <1år	Note 5	1 018 516	1 563 101
Utestående kundefordringer		15 800 570	14 188 408
Opptjente renter	Note 1	6 148 646	3 394 925
Verdipapirer	Note 2	2 194 559 232	2 279 160 275
Innskudd i banker		217 703 283	186 608 935
Betalingsmidler	Note 6	541 591	522 338
Sum omløpsmidler		2 435 771 838	2 485 437 982
Sum eiendeler		2 635 585 725	2 688 990 144

EGENKAPITAL OG GJELD

2022

2021

Opptjent egenkapital:

Annen egenkapital

446 247 011

558 362 456

Sum egenkapital

Note 7

446 247 011

558 362 456

Kortsiktig gjeld:

Leverandørgjeld

2 952 563

17 250 326

Skyldig skattetrekk, off. avgifter,
feriepenger mv.

1 127 736

1 230 640

Innskudd medlemmer

2 185 258 415

2 112 146 722

Sum kortsiktig gjeld

2 189 338 714

2 130 627 688

Sum egenkapital og gjeld

2 635 585 725

2 688 990 144

Oslo, 22. mars 2023

Stig Ketil Bjørnseth
Styrets leder

Aud Irene Dalen Nielsen
Styremedlem

Trude H. Skullerud
Styremedlem

Tove Lystad
Styremedlem

Ståle Lilleberg
Styremedlem

Arild Rosåsen
Daglig leder

KONTANTSTRØMSOPPSTILLING

Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter:	2022	2021
Resultat	-112 115 445	135 787 994
Ordinære avskrivninger	2 089 031	2 737 595
Verdiendring på verdipapirer	114 648 451	-107 249 338
Endring i leverandørgjeld	-14 297 763	-994 777
Endring i andre tidsavgrensingsposter	-4 468 787	0
Netto inn-/ut-betaling av utlån	3 140 613	14 318 689
Endring i spesifisert tapsavsetning til utlån	-849 977	-609 387
Netto inn-/ut-betaling av innskudd	73 111 693	61 719 300
Netto inn-/ut-betaling ved investeringer i verdipapirer	-30 047 408	-189 981 654
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	31 210 408	-84 271 578

Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter:		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-96 807	0
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter:	-96 807	0

Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter:		
Verdiendring på verdipapirer	0	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter:	0	0

Netto endring likvider i perioden	31 113 601	-84 271 578
--	-------------------	--------------------

Beholdning av kontanter og bank pr. 01.01.	187 131 272	271 402 850
Beholdning av kontanter og bank pr. 31.12.	218 244 873	187 131 272

Note 1) Regnskapsprinsipper

Regnskapet er utarbeidet i henhold til regnskapsloven, god regnskapsskikk og følger regelverket for øvrige foretak.

Følgende regnskapsprinsipper er anvendt:

- * Forskuddsbetalte inntekter ved slutten av året blir periodisert og ført som gjeld i balansen.
- * Aksjer og obligasjoner bokføres til virkelig verdi. Dette vil medføre økt volatilitet (svingninger) i vårt resultat, men vil også medføre at regnskapet gir et bedre uttrykk for den finansielle stillingen.
- * PP Finans har noen enkeltinvesteringer i EUR, USD, GBP der selskapet har valgt å sikre valutarisikoen. For disse relasjonene benyttes verdisikring i regnskapet. Selskapet har valgt som regnskapsprinsipp det alternativet der sikringsinstrumentet (valuta terminkontrakter) ikke balanseføres før instrumentet realiseres mens sikringsobjektet (investeringene i EUR, USD og GBP) balanseføres til den verdi som reflekterer effekten av sikringen.
- * Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik årets pensjonspremie betalt til forsikringsselskapet.
- * Utlån og utestående kundefordringer vurderes til pålydende redusert med utlån som inngår i Inkassoporteføljen og førinkasso (spesifisert tapsavsetning). Lån som overføres til inkasso blir avsatt til tap ved overføringen og renteopptjeningen stoppes.
- * Andre fordringer vurderes til pålydende hensyntatt til eventuelt latent tap.
- * Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid.
- * Renter på utlån og rentebærende verdipapirer inntektsføres månedlig når opptjent. Utbytte blir inntektsført det året de blir utbetalt.
- * Realiserte kursgevinst/-tap resultatføres ifølge FIFO-prinsippet. Kjøp og salg av verdipapirer blir bokført på transaksjonstidspunktet.
- * Pengeposter i utenlands valuta er vurdert til kursen pr. 31.12. Vi vil ikke ha store beløp på slike konti, da de veksles til NOK etter kort tid på valutakonti.
- * Realiserte kursgevinst/-tap resultatføres ifølge FIFO-prinsippet. Kjøp og salg av verdipapirer blir bokført på transaksjonstidspunktet.
- * Våre plasseringer i verdipapirer, bortsett fra Eiendom, kan klassifiseres som kontantekvivalenter. Innskudd på bankkonto er klassifisert som kontanter.

Note 2) Verdipapirer

Består av plasseringer i fem aktivaklasser og utgjør til sammen kr. 2 194 559 233 som tilsvarer markedsverdi pr 31.12.2022.

Aktivaklasse	Anskaffelseskost	Markedsverdi	Periodens (2022)
		31.12.2022	Verdiendring
Pengemarkedsfond	36 545 456	36 438 030	-55 264 197
Obligasjonsfond	688 801 578	682 176 819	18 200 432
Andre rentepapirer	653 514 885	632 355 852	-16 918 962
Aksjefond	546 530 547	735 590 954	-59 231 369
Eiendom	89 829 105	107 997 578	-1 344 355
Total portefølje	2 015 221 570	2 194 559 232	-114 648 451

Pr. 31.12.2021 var merverdien på verdipapirene kr. 293 986 114.

Verdien ble i 2022 redusert med kr. 114 648 451. Denne verdien er kostnadsført.

Total merverdi på våre verdipapirer utgjorde pr. 31.12.2022 kr. 179 337 663.

Sum sikringsinstrument benyttes terminbeløptraket som rulleres månedlig (for enkeltobligasjoner) og kvartalsvis for fond.

Sikringsobjekt	Endring i		
Navn	Markedskurs 31.12.22	Markedspris inkl. sikring	sikringsbeløp 2022
Enkeltobligasjoner	113 370 211	119 521 612	6 476 346
Aksjefond	104 428 523	115 654 819	- 6 359 591
Rentefond	4 244 090	4 488 991	- 22 215

Pr. 31.12.21 var valutasikringen av verdipapirer NOK kr. 31.086.184

Sikringsverdien ble i 2022 økt med NOK kr. 12.858.152.

Total sikringsverdi verdipapirer utgjorde pr. 31.12.22 NOK kr. 39.446.382

Valutaterminene på enkeltobligasjoner har månedlige terminer.

Dette da disse obligasjonene er omløpsmidler og selges når der er vurdert som fornuftig.

Valutaterminene på aksje- og rentefond har kvartalsvise terminer.

Dette da vi mener det er fornuftig lengde på fond. Fond blir ikke omsatt like ofte som enkeltobligasjoner.

Note 3) Lønn, honorarer, pensjonsforpliktelser mv.

Ved årsskiftet hadde selskapet totalt 5 ansatte. Alle er ansatt i 100% stilling.

Det er inngått avtale om kollektiv pensjonsforsikring for samtlige ansatte. Forpliktelsene er dekket gjennom forsikringsselskap. Denne ordningen dekker kravet til obligatorisk tjenestepensjon. Kollektive pensjonskostnader er belastet resultatregnskapet under posten "Lønn, honorarer og andre Personalkostn. "

Personalkostnader:	2022	2021
Lønn, feriepenger og honorarer	5 198 288	5 267 647
Arbeidsgiveravgift	800 280	810 849
Pensjonsordninger/-premie	465 505	460 283
Andre sosiale utgifter	0	0
Totale personalkostnader	6 464 073	6 538 779
Gjennomsnittlig antall årsverk	5,7	6,0

Ytelse til ledende personer:	Daglig leder	Daglig leder
Lønn og annen godtgjørelse	1 530 510	1 493 604
Andel av kollektiv pensjonspremie	183 344	191 562

Styrehonorarer for 2022 utgjør kr. 404 556,- og indeksreguleres årlig.

Utlån pr. 31.12.2022 var til ansatte kr. 3.436.148,- og til styremedlemmer kr. 0,-
Utlån til ansatte med pant i eiendom har rente lik den til enhver tids gjeldende normrente.
Øvrige utlån er på samme vilkår som andre medlemmer.

Kostnadsført ordinært revisjonshonorar for 2022 utgjør kr. 234 625,- inkl. mva.
BDO har også utført rådgivning for kr. 10 000,- inkl. mva.

Note 4) Oversikt over varige driftsmidler

Anskaffelseskost pr. 1.1.2022	19 222 826
Tilgang 2022	96 807
Avgang 2022	0
Akkumulerte avskrivninger	-19 222 826
Bokført verdi 31.12.2022	96 807
Årets ordinære avskrivninger	2 089 031

Alle varige driftsmidler er IT-systemer.

Utvikling av nettbank er avskrevet over 4 år (Avskrivningssats 25,00%)

Øvrige IT-systemer er avskrevet over 3 år (Avskrivningssats 33,33%)

Note 5) Utlån:	2022	2021
Utlån med løpetid >1år	207 434 499	210 030 527
Utlån med løpetid <1år	1 018 516	1 563 101
Totalt utlån	208 453 015	211 593 628

Note 6) Betalingsmidler

Av betalingsmidler er kr. 520 571,- båndlagt for skyldig skattetrekk.

Note 7) Egenkapital

Saldo 31.12.2021	558 362 456
Årets resultat	-112 115 445
Saldo 31.12.2022	446 247 011

Note 8) Krigen i Ukraina, økt inflasjon og de siste dagers finansuros påvirkningen på selskapet hittil i 2023

Økonomisk og finansiell stilling

2023 begynte med usikkerhet pga. inflasjonen og hvor stor man forventet økning av rentene. I januar så det ut til at man så rentetoppen og lange renter begynte å falle. I februar ble det mere usikkert igjen, da inflasjonen ikke kom så mye ned som man ønsket og man justerte/økte rentebanen.

Dette gjelder fortsatt. Økte renter gir bedre inntjening på renteplasseringer selv om det kan være negativt for aksjeplasseringene.

Krigen i Ukraina har nå pågått i litt over 1 år. Ingen av våre plasseringer i verdipapirer er direkte mot Russland og/eller Ukraina, men det kan være noen små poster som indirekte er eksponert for usikkerhet tilknyttet disse landene.

De siste dager har vært preget av urolige finansmarkeder. Dette etter at SVB Banken i USA fikk problemer i begynnelsen av mars 2023. Denne uroen har spredd seg og medført at aksjemarkedene har svekket seg mye de siste dagene. Vi har ikke noen direkte eksponering mot noen banker i USA, men det kan være noen fond som kan ha en liten eksponering mot denne banken eller andre liknende banker. Vi har heller ikke noen direkte eksponering mot Credit Suisse som ble overtatt av UBS i midten av mars 2023.

På tidspunktet for avleggelse av årsregnskapet er det fortsatt usikkerhet knyttet til de økonomiske konsekvensene av ovennevnte.

Det er ikke mulig å tallfeste hvilken betydning ovennevnte får for driften og den finansielle situasjonen i fremtiden.

Selskapet har solid egenkapital pr. 31.12.22. Pr. 20.03.23 har PP Finans et overskudd på ca. 10,0 mill. kroner som blir godskrevet egenkapitalen, slik at den pr. 20.03.23 er på ca. 455 mill. kroner.

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Tove Lystad

Styremedlem

På vegne av: Pp Finans Postfolkenes Personellservice...

Serienummer: 9578-5999-4-2049530

IP: 139.112.xxx.xxx

2023-03-23 12:53:17 UTC



Arild Rosåsen

Daglig leder

På vegne av: Pp Finans Postfolkenes Personellservice...

Serienummer: 9578-5997-4-67178

IP: 185.11.xxx.xxx

2023-03-23 13:01:32 UTC



Trude Helen Skullerud

Styremedlem

På vegne av: Pp Finans Postfolkenes Personellservice...

Serienummer: 9578-5999-4-2207377

IP: 139.112.xxx.xxx

2023-03-23 13:03:52 UTC



Aud Irene Dalen Nielsen

Styremedlem

På vegne av: Pp Finans Postfolkenes Personellservice...

Serienummer: 9578-5997-4-428772

IP: 81.191.xxx.xxx

2023-03-23 16:07:51 UTC



Stig Ketil Bjørnseth

Styreleder

På vegne av: Pp Finans Postfolkenes Personellservice...

Serienummer: 9578-5997-4-66045

IP: 77.106.xxx.xxx

2023-03-26 08:18:46 UTC



Ståle Lilleberg

Styremedlem

På vegne av: Pp Finans Postfolkenes Personellservice...

Serienummer: 9578-5999-4-2026325

IP: 139.112.xxx.xxx

2023-03-27 05:39:19 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: KPVGP-D0ICV-40EIK-PUWNU-XNNEY-BJW6X

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøte i Pp Finans Postfolkenes Personellservice SA

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Pp Finans Postfolkenes Personellservice SA.

Årsregnskapet består av: • Balanse per 31. desember 2022, • Resultatregnskap 2022 • Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2022 • Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.	Etter vår mening: • Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og • Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.
--	--

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Frode Giling
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Frode Giling

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5997-4-1488700

IP: 188.95.xxx.xxx

2023-03-30 09:17:05 UTC



Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>

Styrets sammensetning 2022

Etter årsmøte 26. april 2022 har PP Finans Postfolkenes Personellservice SA valgte organer hatt følgende sammensetning:

Styret

Stig Ketil Bjørnseth, styrets leder	Valgt for 1 år i 2022
Aud Irene Dalen Nielsen, styremedlem	Valgt for 2 år i 2021
Tove Lystad, styremedlem	Valgt for 2 år i 2021
Trude H. Skullerud, styremedlem	Valgt for 2 år i 2022
Ståle Lilleberg, styremedlem	Valgt for 2 år i 2022

Vararepresentant

Roar Holberg	Valgt for 1 år i 2022
--------------	-----------------------

Valgkomite

Randi Glimstad, leder	Valgt for 2 år i 2021
Ola Ramstad	Valgt for 2 år i 2021
Erling Wold	Valgt for 2 år i 2022

Revisor:

BDO AS
v/ statsaut. revisor Frode Giling

VEDTEKTER

for

PP Finans Postfolkenes Personellservice SA

etter vedtak på årsmøtet den

19.04.2016

VEDTEKTER
for
PP Finans Postfolkenes Personellservice SA
etter vedtak på årsmøtet den
19.04.2016

- §1 Firma
Foretaket er et samvirkeforetak og dets foretaksnavn er PP Finans Postfolkenes Personellservice SA.
Medlemmene hefter ikke overfor kreditorene for foretakets forpliktelser
- §2 Forretningssted
Foretakets forretningskontor er i Oslo kommune.
- §3 Virksomhet
Foretakets formål er:
1) å fremme sparing ved å motta, forvalte og forrente innskudd,
2) å yte andre finansielle tjenester etter nærmere fastsatte regler
3) å bistå med veiledning og hjelp så vidt det er mulig innenfor rammen av pkt. 1 og 2

Virkesomhetens avkastning blir stående i virksomheten.
- §4 Medlemskap
Foretaket har vekslende medlemstall og innmelding skjer ved oppretting av kundekonto.

Det betales ikke andelsinnskudd eller medlemskontingent.

Medlemmer kan være enhver som er:
a) fast tilsatt i Posten Norge AS og i selskaper hvor Posten Norge AS har eierandel på minimum 50%
b) fast tilsatt i PP Finans SA
c) pensjonister og uføre utgått av pkt. a) og b)
- §5 Anvendelse av årsoverskudd
Anvendelsen av årsoverskudd eller dekning av årsunderskudd skal godskrives eller belastes foretakets egenkapital.

§6 Styre og daglig leder.

Foretaket skal ha et styre som består av 5 medlemmer med 1 varamedlem.

Styrets leder og 4 styremedlemmer samt 1 varamedlem skal velges av årsmøtet etter innstilling fra valgkomiteen.

Styreleder velges for 1 år. Styremedlemmene velges for et tidsrom av 2 år, slik at 2 styremedlemmer er på valg samtidig. De 2 øvrige er på valg påfølgende år. Varamedlemmet velges hvert år.

Foretaket skal ha en daglig leder som ikke skal være medlem av styret. Daglig leder har rett og plikt til å delta og uttale seg. Styret tilsetter daglig leder.

§7 Signatur

Foretaket forpliktes ved underskrift av styrets leder og daglig leder i fellesskap.

Styret kan gi daglig leder prokura.

§8 Forvaltning

Forvaltningen av foretakets anliggende hører under styret og daglig leder. Daglig leder forestår den daglige ledelse og skal følge de retningslinjer og pålegg styret har gitt.

§9 Styremøter

Styrets leder skal innkalle styret til møter så ofte det trengs. Medlem av styret kan kreve at styret innkalles.

Styremøter ledes av styrets leder. Er styreleder ikke til stede, velger styret en møteleder. Styret er vedtaksført når mer enn halvdelen av styret er til stede.

Ved styremøter skal det føres protokoll som underskrives av samtlige tilstedeværende styremedlemmer.

Ved stemmelikhet gjelder det forslag møtelederen har stemt for.

Styremedlem må ikke delta i behandlingen eller avgjørelser av noe spørsmål som har særlig betydning for styremedlemmet selv eller nærstående.

§10 Årsmøte

Årsmøte skal avholdes hvert år innen utgangen av juni. Styret innkaller til årsmøte. Skriftlig innkalling sendes medlemmene senest 14 dager før årsmøtet. Saksdokumenter oversendes ved forespørsel.

Årsmøte skal behandle og avgjøre følgende spørsmål:

Godkjenne årsregnskapet og årsberetning.

Andre saker som etter loven eller vedtektene hører under årsmøtet.

Valg av styrets leder. Funksjonstid 1 år

Valg av styremedlemmer. Funksjonstid 2 år

Velger leder av valgkomité og 2 medlemmer. Funksjonstiden er 2 år.

Saker på årsmøtet avgjøres ved alminnelig flertall blant de fremmøtte. Ved stemmelikhet gjelder det forslag møteleder har stemt for.

Ved forandring av foretakets vedtekter kreves minst 2/3 av de avgitte stemmer.

§11 Ekstraordinært årsmøte

Styret kan bestemme at det skal innkalles til ekstraordinært årsmøte. Innkalling skjer med minst 8 dagers varsel.

Styret skal innkalle til ekstraordinært årsmøte når revisor eller medlemmer som representerer minst 1/10 av medlemmene, skriftlig krever det for å få behandlet et bestemt angitt emne. Styret skal sørge for at årsmøte holdes innen 1 måned etter at kravet er fremsatt.

§12 Revisjon

Foretaket skal ha en statsaut. revisor.

§13 Oppløsning

Beslutning om oppløsning av foretaket kan bare fattes med $\frac{3}{4}$ av de avgitte stemmer på årsmøtet. Minst halvdelen av foretakets medlemmer må være til stede. Hvis årsmøtet etter dette ikke er vedtaksdyktig, innkalles det til ekstraordinært årsmøte som kun kan behandle denne sak. Årsmøtet er da vedtaksdyktig uansett antall fremmøtte.

Ved eventuell oppløsning skal foretakets samlede gjeld dekkes og avsetning foretas og forpliktelser som følger av oppløsningen inklusiv innskudd fra medlemmene. Hvis det etter dette er ytterligere midler til disposisjon skal disse brukes til sosiale formål etter retningslinjer bestemt av Sosialdepartementet.



Postadresse	Postboks 9337 Grønland, 0135 Oslo
Besøksadresse	Lilletorget 1, 0184 Oslo
Telefon	23 15 95 00
E-post	post@ppfinans.no
Internett	www.ppfinans.no
Org.nummer	948 993 325